

13.01.2021 SAMSUN SAĞLIK SOSYAL GÜVENLİK KURUMU'NUN MEDİKAL SÖZLEŞMELERDE UYULMASI GEREKEN HUSUSLARI HK.

Samsun Sağlık Sosyal Güvenlik Merkezine "Ayaktan tedavide kullanılan hazır tıbbi malzeme sözleşmesi" kapsamında reçete teslim eden eczanelerin reçetelerinin incelenmesi aşamasında aşağıda belirtilen eksiklik/hatalı işlemler görülmekte olup, mağduriyet yaşanmaması için belirtilen hususlara dikkat edilmesi gereklidir.

1- Farklı grupta yeralan evraklar aynı zarf içerisinde gönderildiği görülmekte olup, her grup/icmal listesi için farklı zarf içerisinde evrakların Müdürlüğümüze gönderilmesi gereklidir.

2- İcmal listesi ve fatura dökümüne ait sistem çıktıları eczacı tarafından imzalanıp eczane kaşesi basılmalıdır.

3- E Arşiv faturalar icmal listesinde yeralan dönem son günü tarihine göre düzenlenmelidir.

4- E Arşiv faturalar eczacı tarafından imzalanıp eczane kaşesi basılmalıdır.

5- Kronik hastalık kapsamında devam reçetesi olarak girişi yapılan (reçetesiz) örneğin hasta alt bezi reçetelerine (reçetenin medula sisteminde bağlandığı) ilişki kurulan rapor kağıt rapor ise, eczacı tarafından kağıt rapor aslı görülerek Kurumumuza teslim edilen sistem reçete çıktısı altında kağıt rapor sureti eklenmelidir. (Bu suretler kronik kapsamda reçete girişinin devam ettiği süreçte eczacı tarafından aslı gibidir yapılarak imzalanabilir)

6- Barkod zorunluluğu olan ürünlerde barkod aslının ilgili reçete ekinde Kuruma teslim edilmesi gereklidir.

7- Garanti belgesi düzenlenme zorunluluğu olan (aspiratör cihazı, nebulizatör vb...) cihazlarda tam olarak doldurulmuş garanti belgesi onaylı suretinin reçete ekinde Kurumumuza teslim edilmesi gereklidir.

8- Tekerlekli sandalyelerde satılan sandalyenin SUT'ta belirtilen özellikleri taşıması gereklidir.

Ayrıca tekerlekli sandalye kataloğunun reçete ekine eklenmesi gereklidir.